PRZEDMIOTOWE ZASADY

OCENIANIA

Z INFORMATYKI

Przedmiotowe Zasady Oceniania z informatyki są zgodne
z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem
obowiązującym

W SZKOLE PODSTAWOWEJ
W MORZYCZYNIE

Opracowanie: Ewa Palusiak – Puchałka – nauczyciel informatyki

I. Postanowienia ogólne.

Przedmiotowe Zasady Oceniania zostały opracowany na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
2. Programu nauczania zajęć komputerowych,
3. Podstawy programowej kształcenia ogólnego z zajęć komputerowych w drugim etapie kształcenia;
4. Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania;
5. Statutu szkoły.

II. OCENIANIE:

a) Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów :

- sprawdziany wiadomości,
- sprawdzanie znajomości BHP oraz regulaminu pracowni poprzez systematyczną obserwację zachowania ucznia w pracowni,
- kartkówki,
- odpowiedzi ustne,
- wykonywanie zadań praktycznych na lekcji,
- prace domowe,
- bieżąca obserwacja aktywności ucznia na lekcji, praca w zespole.

Wszystkie formy sprawdzające wiedzę ucznia oceniane są w skali stopniowej od 1 do 6 a uzyskane oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców. Do ocen szkolnych stosowany będzie jedynie znak plus „+" oraz „ - ". Liczba i częstotliwość pomiarów jest zależna od realizowanego programu oraz od zespołu klasowego. Przygotowanie do lekcji, aktywność na lekcji, będą sprawdzane na bieżąco.

b) Wagi ocen

Ustala się skalę wag od 1 do 3 których szczegółowy opis dotyczący powiązania wagi z daną formą sprawdzania osiągnięć uczniów wygląda następująco:

waga 3 – przypisana będzie do oceny uzyskanej ze sprawdzianu wiadomości obejmującego znaczną część materiału, której przeprowadzenie zapisane jest w dzienniku lekcyjnym jako kolejny temat lekcji. Określenie sprawdzian wiadomości odnosi się również do pracy

diagnozującej lub podsumowującej (badanie wyników). Waga ta przypisana będzie również do oceny uzyskanej za zajęcie pierwszego miejsca w konkursie jednoetapowym lub przejścia do kolejnego etapu konkursu w przypadku konkursów wieloetapowych (ocena za opisane tutaj konkursy to 6, jeśli uczeń nie przejdzie do kolejnego etapu ale osiągnie co najmniej 90% punktów ustalonego progu otrzymuje ocenę 5).

waga 2 – przypisana będzie do oceny uzyskanej z kartkówki obejmującej nie więcej niż 3 tematy*, a zawarty w niej materiał może być częścią danego działu lub całym krótkim działem, przypisana będzie do oceny uzyskanej za aktywność na lekcji opartą na wiedzy i samodzielnej pracy w tym samodzielnym wykonywaniu zadań na lekcji, również dodatkowych, która wcześniej nagradzana będzie plusami, do pracy praktycznej wykonanej przed komputerem, odpowiedzi ustnej. Waga ta przypisana będzie również do oceny uzyskanej za zajęcie drugiego miejsca w konkursie jednoetapowym (ocena za opisany tutaj konkurs to 5).

waga 1 – przypisana będzie do oceny uzyskanej z pracy domowej, pracy w grupach, przygotowania do lekcji. Waga ta przypisana będzie również do oceny uzyskanej za udział w konkursie, jeśli nauczyciel uzna, że uczeń powinien zostać oceniony ze względu na uzyskany wynik.

* temat oznacza zagadnienie w sensie tematycznym i nie należy go mylić z jednostką lekcyjną, ponieważ jeden temat może być realizowany nawet kilka godzin lekcyjnych.

c) Tabela form i wag – zestawienie.

L.p.	**Formy sprawdzania osiągnięć ucznia**	**Wagi ocen**
1.	Sprawdzian wiadomości, konkurs jednoetapowy miejsce I lub przejście do kolejnego etapu w konkursach wieloetapowych.	3
2.	Kartkówka, zadania praktyczne na lekcji przy komputerze, odpowiedź ustna, konkurs jednoetapowy miejsce II.	2
3.	Aktywność na lekcji, praca domowa, praca w grupach, przygotowanie do lekcji. Konkurs jednoetapowy miejsce III.	1

d) Przy wystawianiu ocen przyporządkowuje się do średniej ważonej ocenę w sposób następujący:

Średnia	**stopień**
poniżej 2,00	niedostateczny

od 2,00 do 2,74	dopuszczający
od 2,75 do 3,74	dostateczny
od 3,75 do 4,74	dobry
od 4,75 do 5,50	bardzo dobry
od 5,51	celujący

Ocena roczna jest średnią ważoną ocen uzyskanych w ciągu całego roku szkolnego.

e) Punkty uzyskane z prac pisemnych, przeliczane są na stopnie według następującej skali zgodnej z WO.

0% - 34,9% - niedostateczny 0% - 29,9 – niedostateczny*

35% - 42,9% - dopuszczający 30% - 42,9 – dopuszczający*

43% - 46,9% - dopuszczający +

47% - 49,9% - dostateczny -

50% - 62,9% - dostateczny

63% - 68,9% - dostateczny +

69% -74,9% - dobry –

75% - 82,9% - dobry

83% - 86,9% - dobry +

87% - 89,9% - bardzo dobry -

90% - 93,9% - bardzo dobry

94% - 97,9% - bardzo dobry +

98% - 100% - celujący

* w przypadku uczniów posiadających zalecenia do dostosowania oceniania

III. Przedmiotem oceny są:

1. ZNAJOMOŚĆ ZASAD WŁAŚCIWEGO ZACHOWANIA SIĘ W PRACOWNI ORAZ BEZPIECZNEJ I HIGIENICZNEJ PRACY Z KOMPUTEREM.
2. PRAWIDŁOWO OBSŁUGIWAĆ KOMPUTER NIEZALEŻNIE OD PLATFORMY SPRZĘTOWEJ I OPROGRAMOWANIA.
3. WDRAŻANIE DO PODEJMOWANIA SAMODZIELNYCH DECYZJI.
4. ZNAJOMOŚĆ BUDOWY KOMPUTERA.
5. WYKONYWANIE PROSTYCH OBLICZEŃ PRZY POMOCY KOMPUTERA.
6. TWORZENIE I EDYCJA TEKSTU,

7. TWORZENIE I EDYCJA GRAFIKI I ANIMACJI.
8. WYKORZYSTANIE KOMPUTERA DO WSPOMAGANIA UCZENIA SIĘ, PRAWIDŁOWE KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INTERNETU, TWORZENIE PROSTYCH WITRYN WWW.
9. TWORZENIE BAZ DANYCH, PODSTAWOWE OPERACJE NA BAZACH DANYCH.
10. POZYSKANIE PODSTAWOWEJ WIERZY NA TEMAT ALGORYTMÓW I SYMULACJI KOMPUTEROWYCH.

IV WYMAGANIA PROGRAMOWE:

- konieczne /K/
- podstawowe /P/
- rozszerzające /R/
- dopełniające /D/
- wykraczające w obrębie podstawy /W/

Poziomy wymagań są powiązane ze sobą w następujący sposób: K< P < R < D < W, dlatego przyporządkowanie danym poziomom nauczania poszczególnych stopni szkolnych można zilustrować w następujący sposób:

WYMAGANIA W POWIĄZANIU Z OCENĄ:

K - dopuszczający	/2/
K+P- dostateczny	/3/
K+P+R - dobry	/4/
K+P+R+D - bardzo dobry	/5/
K+P+R+D+W – celujący	/ 6/

V. Ustala się ogólne kryteria ocen z informatyki:

Wymaganie edukacyjne na poszczególne oceny:

1. Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- Posiadł wiedzę i umiejętności w całości lub znacznie wykraczające poza program nauczania;
- Prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia;
- Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe.
- Osiągnął sukcesy w konkursach i olimpiadach informatycznych

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- Opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania;
- Sprawnie komunikuje się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości;
- Swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym, umiejętnie dobiera je do wykonywanych zadań;
- Dobrze zna pojęcia informatyczne, występujące w programie nauczania i swobodnie je stosuje;
- Posiadaną wiedzę informatyczną stosuje w zadaniach praktycznych i teoretycznych;

3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- Posiadła niepełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie;
- Poprawnie stosuje nabyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowych zadania teoretycznych i praktyczne;
- Poprawnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym;
- Umiejętnie korzysta z pomocy wszelakich środków masowego przekazu
- Sprawnie komunikuje się z systemem operacyjnym; .

4. Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- Opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych;
- Rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela;
- Stosuje zdobytą wiedzę do celów poznawczych i teoretycznych pod kierunkiem nauczyciela;
- Umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego;
- Umie uruchomić omawiane oprogramowanie użytkowe;
- Popełnia liczne błędy merytoryczne;

5. Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- Posiada braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z informatyki;
- Rozumie pytania i polecenia;
- Zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania;
- Wie, czym zajmuje się informatyka i jakie programy użytkowe są omawiane;
- Poprawnie uruchamia komputer i omawiane programy użytkowe;

- Potrafi zastosować omawiane wiadomości do wykonania bardzo prostych czynności;
- Popełnia liczne błędy merytoryczne;

6. Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie tego przedmiotu;
- Nie zna pojęć informatycznych występujących w programie nauczania;
- Nie potrafi zastosować nabytych wiadomości do zadań praktycznych;
- Nie rozumie poleceń i pytań;
- Nie wie, czym zajmuję się informatyka i nie wie, jakie są jej metody;
- Nie potrafi uruchomić omawianego programu użytkowego;
- Nie potrafi komunikować się z systemem operacyjnym;

VI. KRYTERIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ/ ROCZNEJ:

1. Ocena śródroczna /roczna/ wystawiana jest najpóźniej na tydzień przed terminem klasyfikacji śródrocznej /rocznej /natomiast jej propozycja na 2 tygodnie przed terminem klasyfikacji.
2. O zagrożeniu oceną niedostateczną nauczyciel informuje ucznia oraz wychowawcę, który przekazuje tą informację jego rodzicom (prawnym opiekunom) na miesiąc przed klasyfikacją.
3. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnia arytmetyczną, ale jest wystawiana na podstawie średniej ważonej szczegółowo opisanej w dziale I.
4. Ocenę roczną wystawia się na podstawie uzyskanych ocen w ciągu całego roku szkolnego.
5. Uczeń może otrzymać wyższą od przewidywanej roczną ocenę klasyfikacyjną zgodnie z warunkami zamieszczonymi w WO oraz punktem 7 dział V niniejszego PZO.

VII. Ogólne zasady dotyczący oceniania oraz obowiązków i praw ucznia w zakresie PZO z informatyki.

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Sprawdziany wiadomości i kartkówki są obowiązkowe. Jeśli uczeń nie przystąpi do ich napisania w terminie, powinien napisać je w terminie dodatkowym określonym w punkcie 6. Jeśli uczeń nie przystąpi do ich napisania w obydwu terminach otrzyma za każdą z nienapisanych prac ocenę niedostateczną.
3. Sprawdziany wiadomości są zapowiadane, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy. Informacja o terminie sprawdzianu wiadomości podana będzie w dzienniku lekcyjnym.
4. Kartkówki nie muszą być zapowiadane i nie mogą być poprawiane (dotyczą

maksymalnie 3 poprzednich lekcji w sensie tematycznym).

5. Uczeń nieobecny na sprawdzianie wiadomości, kartkówce musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż w ciągu 1 tygodnia (w przypadku choroby) od dnia gdy uczeń będzie obecny w szkole (w przypadku wyjątkowych okoliczności nauczyciel ustala z uczniem w porozumieniu z jego rodzicami indywidualnie termin pracy pisemnej, który jednak nie może przekroczyć 2 tygodni od dnia gdy uczeń będzie obecny w szkole), w pozostałych przypadkach (nieobecności jedno lub dwudniowe) w pierwszych dniach obecności. Po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej 1 tygodnia) uczeń ma prawo nie być oceniany przez tydzień (nie dotyczy sprawdzianów wiadomości).
6. Każdy sprawdzian wiadomości napisany na ocenę niedostateczną uczeń ma prawo poprawić. Poprawa odbywa się w ciągu 1 tygodnia od dnia podania informacji o ocenach (w przypadku wyjątkowych okoliczności nauczyciel ustala z uczniem w porozumieniu z jego rodzicami indywidualnie termin poprawy pracy pisemnej, który nie może przekroczyć 2 tygodni od dnia gdy uczeń będzie obecny w szkole). Informacja o terminie poprawy będzie podana w dzienniku lekcyjnym. Uczeń poprawia ocenę tylko raz i przy wystawianiu oceny śródrocznej /rocznej/ pod uwagę brana będzie ocena uzyskana w wyniku poprawy. Uczeń ma prawo w ciągu jednego okresu poprawić 2 wybrane przez siebie oceny ze sprawdzianu wiadomości napisane na ocenę wyższą od niedostatecznej ale nie wyższą od oceny dobrej. Przy ubieganiu się o wyższą ocenę śródroczną/roczną uczeń może poprawiać ocenę uzyskaną z jednego sprawdzianu, który nie był wcześniej poprawiany. Dla uczniów, którzy pomimo zadeklarowania nie pojawią się na poprawie nie będzie dodatkowych terminów a uzyskana wcześniej ocena staje się ostateczna.

   UWAGA!

   Jeżeli uczeń notorycznie przeszkadza w prowadzeniu lekcji i nie interesuje się jej przebiegiem nauczyciel zawiesza ten punkt systemu oceniania, który mówi o możliwościach poprawy ocen. Wówczas ocena ze sprawdzianu jest ostateczna.
7. Na koniec semestru przewiduje się dodatkowe sprawdziany zaliczeniowe tylko dla uczniów zagrożonych oceną niedostateczną.
8. Aktywność na lekcji nagradzana jest „plusami". Za 5 zgromadzonych „plusów" uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste udzielanie poprawnych odpowiedzi na lekcji, które wynikają z jego samodzielnej pracy oraz poprawne samodzielne rozwiązywanie zadań w czasie lekcji. Bierna aktywność ucznia tj. udzielanie niepoprawnych odpowiedzi, nie wykonywanie poleceń nauczyciela,

błędne rozwiązywanie elementarnych zadań spowodowane brakiem zainteresowania, rozmową przeszkadzaniem w przebiegu zajęć jest karana „minusami". Za 3 „minusy" uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,

9. Uczeń może 2 - krotnie w ciągu semestru zgłosić nauczycielowi na początku zajęć nieprzygotowanie do lekcji (np. brak zadania domowego), zeszytu (jeśli była w nim praca domowa), brak wiedzy z ostatnich lekcji. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym wstawiając w rubryce przeznaczonej dla ocen kropki. Po wykorzystaniu limitu 2 kropek uczeń każdorazowo za nieprzygotowanie do zajęć otrzymuje ocenę niedostateczną.
10. Uczeń zobowiązany jest uzupełnić wpisy w zeszycie i ćwiczeniu z lekcji na których był nieobecny, dotyczy to również nieobecności związanej z udziałem w zawodach sportowych i konkursach. Udział w zawodach sportowych i konkursach nie stanowi podstawy do nieprzygotowania do lekcji w kolejnym dniu. Zgłaszając takie nieprzygotowanie uczeń korzysta z zapisów punktu 10.
11. Uczeń zobowiązany jest odrobić prace domowe, których zapomniał nawet jeśli otrzymał za ich brak ocenę niedostateczną z zastrzeżeniem punktu 10.
12. Za ściąganie, odpisywanie na sprawdzianie, kartkówce grozi uczniowi zabranie sprawdzianu, kartkówki przez nauczyciela i otrzymanie oceny niedostatecznej. Za odpisywanie pracy domowej ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który odpisuje oraz uczeń od którego praca domowa jest odpisywana.
13. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji informatyki, a rodzice na zebraniach, konsultacjach lub dyżurze nauczycielskim**.** Rodzice zobowiązani są poinformować nauczyciela o chęci wglądu do prac pisemnych dziecka na co najmniej 2 dni przed planowanym zebraniem, konsultacją bądź dyżurem nauczyciela.
14. Wszystkie sprawy sporne ujęte w PZO rozstrzygane będą zgodnie z WO oraz Statutem Szkoły.
15. PZO z informatyki i wymagania edukacyjne na poszczególne oceny dla danej klasy są dostępne do wglądu w bibliotece szkolnej zarówno dla uczniów jak i rodziców.

VIII. PRACA ZDALNA

1. Zdalne nauczanie i uczenie się wprowadza konieczność wprowadzenia dodatkowych zapisów pod tym kątem.

2. Taki czasowo wprowadzony system nauczania i oceniania stawia przede wszystkim na wysiłek i zaangażowanie ucznia włożone w proces uczenia się oraz na systematyczne utrwalanie wiedzy i umiejętności pod kontrolą nauczyciela.

3. Czas pracy ucznia poświęcony na uczenie się matematyki powinien być zbliżony do czasu lekcji, które zapisane są w tygodniowym planie nauczania (1 Godzina). Nauczyciel w dniu zaplanowanej lekcji (wg planu zajęć), wyznacza zadania, które uczeń zobowiązany jest wykonać. Uczeń zobowiązany jest zapisać w zeszycie temat lekcji oraz notatkę (jeśli taka będzie) oraz rozwiązania wyznaczonych zadań z podręcznika.

5. Uczniowie wykonują zadania wyznaczone na dany dzień w tym konkretnym dniu a nauczyciel pozostaje do ich dyspozycji w godzinach **9.00 – 15.00 w dni powszednie**. W tym czasie uczeń może kontaktować się z nauczycielem przez platformę zdalną lub inny komunikator a w razie konieczności telefonicznie w celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z nowym materiałem.

6. Jeżeli wszyscy uczniowie danej klasy mają dostęp do wybranego komunikatora np. platforma praca zdalna, dziennik elektroniczny, nauczyciel może pozytywnie oceniać ich aktywność w ramach tego medium, przesyłać informacje, udzielać informacji zwrotnej.

7. W przypadku wyjątkowo trudnej partii materiału, nauczyciel może umówić się z uczniami na wideo czat, ale musi upewnić się, że cała klasa ma dostęp do tej formy komunikacji.

8. Materiał i zadania wysyłane przez nauczyciela będą odnosić się do podręczników, z których obecnie korzystamy do e-podręczników lub innych stron na których uczniowie znajdą wyjaśnienia do danego tematu, mogą być to też karty pracy z zadaniami do wykonania przysłane przez nauczyciela dotyczące tematu.

9. Jak już wspomniano w punkcie drugim, premiowane będą przede wszystkim: **systematyczność, zaangażowanie, kreatywność, aktywność.**

10. Nauczyciel ze swej strony będzie przekazywał uczniom materiały przydatne w procesie samodzielnej nauki – karty pracy na daną lekcję w tym filmy instruktażowe, notatki, linki do przydatnych stron i aplikacji – wszystko w powiązaniu z aktualnie wprowadzanym tematem (materiały będą przekazywane przez dostępne komunikatory, np. praca zdalna, dziennik elektroniczny lub inne). Jeśli będzie zmiana drogi przekazywania materiałów, uczniowie otrzymają wiadomość, która ich o tym poinformuje. Uczniowie muszą stosować się do wszystkich poleceń przekazanych w karcie pracy na daną lekcję.

11. Uczniowie poinformowani zostaną, które z wykonywanych zadań powinni odesłać i którzy uczniowie ją odsyłają. Informacja ta będzie zamieszczona w karcie pracy na daną lekcję. Jeśli zdjęcia wykonanej pracy domowej trzeba będzie odesłać do sprawdzenia, należy to zrobić w danym dniu lub maksymalnie w dniu następnym. Prace domowe przysłane

z opóźnieniem nie będą sprawdzane.

12. Biorąc pod uwagę wyjątkowe okoliczności (np. choroba ucznia, awaria sprzętu, brak dostępu do Internetu) nauczyciel umówi się indywidualnie na sposób zaliczenia tygodniowych zadań i ewentualne wydłużenie terminu. O fakcie tym należy poinformować nauczyciela w trakcie trwania zajęć telefonicznie lub przez aplikację Messenger. Jeśli problem dotyczyć będzie awarii sprzętu lub dostępu do Internetu zdjęcie karty, kartkówki czy pracy klasowej zostanie wysłane do ucznia przez aplikację Messenger np. na telefon.

13. Kontrola wiedzy podsumowująca dany dział (praca klasowa) lub z mniejszej partii materiału, sprawdzian lub maksymalnie z trzech lekcji (kartkówka) będzie polegała na tym, że wszyscy uczniowie w jednym czasie o określonej godzinie (wcześniej umówionej w przypadku pracy klasowej) i przez określony czas będą rozwiązywać zadania kontrolne a następnie zaraz po skończeniu czasu maksymalnie do ustalonej godziny odeślą je do nauczyciela. Prace nadesłane po wyznaczonym czasie nie będą oceniane a uczeń otrzyma ocenę niedostateczną. Jeśli zajdą okoliczności wyjątkowe, należy postępować tak, jak w punkcie 12.

14. Prace sprawdzające wiedzę, muszą być wykonywane przez ucznia samodzielnie, ponieważ podlegają ocenie, są też obowiązkowe. Jeśli uczeń nie będzie miał zaliczonej danej pracy, nauczyciel wpisze za nią ocenę niedostateczną lub minus(np. w przypadku braku pracy domowej).

15.Wszyscy uczniowie zobowiązani są do stosowania w/w zapisów, pozostałe zapisy PZO pozostają bez zmian, jednak wykonywane i egzekwowane będą w ramach prowadzonej pracy zdalnej.

IX. INFORMACJA ZWROTNA.

1. ***NAUCZYCIEL - UCZEŃ:***

   a/ nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach oceniania,

   b/ pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju,

   c/ motywuje do dalszej pracy.

2. ***NAUCZYCIEL-RODZICE:***

   a/ informuje o postępach w nauce,

   b/ dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce,

   c/ dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia,

   d/ daje wskazówki do pracy z uczniem.

3. ***NAUCZYCIEL - WYCHOWAWCA KLASY:***

   a/ informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach ucznia.

X. EWALUACJA PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA

PZO podlega ewaluacji na koniec roku szkolnego oraz na zakończenie cyklu edukacyjnego, dopuszcza się jednak w wyjątkowych sytuacjach wprowadzenie niezbędnych zmian w ciągu roku szkolnego.

XI. BHP na lekcjach informatyki.

Uczniowie mają obowiązek zachowywać się na lekcji zgodnie z zasadami BHP obowiązującymi w szkole, zatem aby unikać wypadków na lekcji, które często mogą mieć bardzo złe konsekwencje np. utrata zdrowia, kalectwo lub nawet śmierć, należy:

- Przestrzegać zasad BHP obowiązujących w pracowni komputerowej.
- Stosować się do uwag i zaleceń nauczyciela.
- Zachować spokój i rozwagę.

Ewa Palusiak – Puchałka

Potwierdzam, iż zostałam/em zapoznany z PZO z informatyki w dniu ……r.

Klasa……..

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.